

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МОКУ «Обвинская школа- интернат»

Протокол № 3 от 22.04.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОКУ «Обвинская школа-интернат»

Филимонова Н.В.

Приказ № 168-ОД от 22.04.2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации дистанционного (удаленного) образовательного процесса**  
**в муниципальном общеобразовательном казенном учреждении «Обвинская**  
**коррекционная школа – интернат» в условиях распространения коронавирусной**  
**инфекции и карантина**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МОКУ «Обвинская школа - интернат» (далее – Школа), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и самоизоляции.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии с :

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067, (ред. от 17.07.2015);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24.03.2020 № СЭД-26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

1.4. Дистанционное (удаленное) обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимися.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся.; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также



регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.7. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности Школы;
- организация образовательного процесса в условиях, когда очное обучение невозможно исходя из природно-климатических или эпидемиологических условий;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

1.8. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий в здании школы, размещается в новостной ленте школьного сайта.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной (удаленной) форме может осуществляться как по основной образовательной программе Школы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, так и по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности.

2.3. Обучающиеся в дистанционной (удаленной) форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях школы.

2.4. Школа:

2.4.1. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного (удаленного) обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

2.4.2. Доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного (удаленного) обучения.

2.4.3. Осуществляет образовательный процесс с обучающимися как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися (бесконтактной форме), так и опосредованно.

2.4.4. Предоставление и сбор заданий для обучающихся могут быть организованы в бесконтактной форме разными способами:

- размещение информационных стендов с заданиями;
- размещение ящиков для выдачи заданий и сдачи выполненных работ;
- разнесение заданий по домам;
- организация индивидуального консультирования обучающихся по выполнению работы по телефону образовательной организации;
- связь по телефону с педагогом.

2.4.5. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.



2.4.6. При использовании дистанционного обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

2.4.7. Ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Родители (законные представители) обучающегося:

- заполняют заявление о переводе на дистанционную (удаленную) форму обучения (в бесконтактной форме);
- поддерживают получение ребёнком образования с применением дистанционного обучения, берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Школы, регламентирующих образовательный процесс;
- осуществляют контроль выполнения заданий, передачи учителю и обратную связь.

3.2. Обучающиеся:

- выполняет задания предоставленные учителем;
- сдает задания в сроки установленные учителем;
- консультируется с учителем через ЦОР, посредством телефонной связи.

3.3. Учитель - осуществляет непосредственное ведение электронного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие обучающихся в учебном процессе с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет:

- выбирает формы обучения;
- соблюдает выполнение СанПиНов по продолжительности учебных занятий исключая перегрузку детей;
- ведёт заполнение электронного журнала;
- организацию учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий; разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины и тематического планирования, а также в соответствии запросами обучающихся;
- планирует содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия;
- осуществление оценочной деятельности, организации контроля и проверки работ обучающихся, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксация текущей успеваемости каждого обучающегося в электронном журнале;
- консультирует обучающихся через (ЦОР, ящик);

3.4. Классный руководитель - осуществляющий контроль связи: ученик - педагог - родитель:

- собирает заявления с родителей на дистанционное обучение;
- выясняет причины, по которым обучающийся не приступил к обучению;



- взаимодействует с педагогами и родителями;
- организует своевременную помощь обучающимся и участие в обсуждении их проблем и процессов.

3.5. Администрация Школы (директор, заместители директора) - обеспечивает руководство и контроль над качеством образовательного процесса с применением дистанционного обучения ;

- ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот (приказ, положение);
- выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;
- принимает Педагогическим советом Школы решение об использовании обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- включает часы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в учебные расписания Школы;
- формирует расписание занятий;
- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- учитывает результаты обучения учащихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании года;
- осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
- подводит итоги дистанционного обучения.

3.6. Педагогические работники обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Школы, обеспечивающих образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса, определяются уставом Школы и иными предусмотренными уставом локальными актами.

3.8. Обучающиеся при дистанционном обучении имеют все права, предусмотренные законодательством об образовании.



3.9. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий., осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.10. Родители (иные законные представители) обучающихся, участвующие в обучении имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием уроков с применением дистанционных образовательных технологий, давать предложения по совершенствованию образовательного процесса.

#### **4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА**

4.1. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.);

4.1.2. Самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

4.3. В период отмены учебных занятий в отдельных классах или по Школе в целом по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

4.4. Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006г. № 69.

4.5. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

5.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

5.3. Независимо от количества карантинных и других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

#### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

2.2. Настоящие Положение действительно до принятия нового положения.