

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МОКУ «Обвинская школа- интернат»

Протокол № 8 от 04.02.2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОКУ «Обвинская школа-
интернат»

Филимонова Н.В.

Приказ № 1 от 05.02.2021 года

Принято с учетом мнения родителей
(законных представителей обучающихся)
Протокол № 3 от 15.04.2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском собрании в Муниципальном общеобразовательном
казенном учреждении "Обвинская коррекционная школа-интернат"

Общие положения

1. Родительское собрание - одна из основных форм взаимодействия школы с семьями учащихся и пропаганды психолого – педагогических знаний и умений родителей, их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей.
2. Данный документ регулирует отношения школы с родительской общественностью.

Цели и задачи родительского собрания.

Расширение педагогического кругозора родителей; организация совместных усилий по обучению и воспитанию детей; анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.

Порядок проведения и содержание родительских собраний в школе.

1. Общешкольные родительские собрания проводятся 1 раз в год. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в год по плану работы школы.
2. Основные вопросы, рассматриваемые на собраниях:
Знакомство:
 - ✓ с документацией школы, класса;
 - ✓ с педагогами;
 - ✓ с основными направлениями работы школы, класса;
 - ✓ с перспективными и текущими задачами, стоящими перед школой, классом;
 - ✓ с итогами работы школы, класса и достижениями учащихся.
3. Актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.

4. Обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей.
5. Использование возможностей родителей в работе с детьми.
6. Ответы на вопросы, советы и рекомендации.

Права родительских собраний.

Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:
 - ✓ Выполнение решений собрания;
 - ✓ Выполнение ст.44 Закона РФ «Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, (права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - ✓ Выполнение Устава школы;
2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
3. Приглашать на собрания специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации школы, представителей общественных организаций).

Документация родительских собраний.

1. Все родительские собрания протоколируются .
2. Протоколы родительских собраний:
 - ✓ Подписываются председателем, секретарем родительского собрания;
 - ✓ Протоколы общешкольных и классных родительских собраний хранятся у заместителя директора по воспитательной работе и относятся к школьной документации.
3. Материалы о родительском собрании хранятся в методической папке классного руководителя.
- 4.Срок хранения протоколов и документов к ним определяется сроком обучения учащихся на определенной ступени: 1 - 4-е классы – 4 года; 5 – 9-е классы – 5 лет.

Принято на заседании ОРК от 15.04.2016 года,
протокол № 3